

**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

<b>Determinazione n.</b> 489 <b>del</b> 4/7/2017	<b>Oggetto:</b> AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA CONDOMINIALE
<b>Proposta n.</b> 599 <b>del</b> <b>04/07/2017</b>	

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

#### **Ricordato che**

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione n. 19 del 23/07/2014 l'Amministratore unico nominava il Direttore Generale di ASP Città di Bologna, Dott.ssa Elisabetta Scoccati;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDEs, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

#### **Visti**

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la determinazione n. 523 del 11/11/2014 con la quale il Direttore Generale ha conferito gli incarichi ai Dirigenti, così come modificata dalla determinazione n. 274 del 19/04/2016;
- le deliberazioni n. 40 del 07/11/2016 e la n. 4 del 07/02/2017 con le quali l'Amministratore unico ha da ultimo approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determinazione n. 130 del 03/03/2017, con la quale il Direttore Generale ha conferito le deleghe e le attribuzioni di Responsabilità ai Dirigenti;
- la determina n. 1 del 02/01/2017 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa;

**Visto** il d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 (in Suppl. Ordinario 10 alla Gazzetta Ufficiale, 19 aprile 2016, n. 91);

**Atteso** che la procedura in epigrafe ha per oggetto l'affidamento dei servizi di pulizia dei condomini gestiti da ASP Città di Bologna, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 e con il criterio del minor prezzo, di cui alla determinazione a contrarre n. 393/2017;

**Dato atto** che, a seguito della determinazione n. 130 del 03/03/2017, con la quale il Direttore Generale ha conferito le deleghe e le attribuzioni di responsabilità ai Dirigenti, la responsabilità sulla gestione del patrimonio disponibile, comprendente i contratti attinenti alla gestione condominiale, sono passati dalla competenza del Dirigente dell'Area Gestione Tecnica del Patrimonio, Ing. Fabrizio Useri, a quella del Direttore Amministrativo, dott.ssa Serenella Campana e che, di conseguenza, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento viene assunto da quest'ultimo, con attribuzione dei relativi compiti;

**Visto** il codice CIG 7001346D7B attribuito alla procedura in epigrafe;

**Visto** l'avviso di indagine di mercato, prot. n. 27639 del 16/12/2016, pubblicato sul sito istituzionale di ASP Città di Bologna;

**Rilevato che**, entro il termine fissato dal suddetto avviso di indagine di mercato, sono pervenute le manifestazioni di interesse delle seguenti ditte:

1. LA CAMPANIA, prot. n. 28015 del 20/12/2016;
2. SERVICE OMEGA COC. COOP, prot. n. 28093 del 21/12/2016;
3. ERGAP SRL, prot. n. 29098 del 21/12/2016;
4. PULI ART SNC, prot. n. 29165 del 21/12/2016;
5. ASB SRL, prot. n. 28167 del 21/12/2016;
6. CPA SRL, prot. n. 28201 del 22/12/2016;
7. ECO SERVICE SRL, prot. n. 28328 del 22/12/2016;
8. L'AMBIENTE SRL, prot. n. 28414 del 23/12/2016;
9. CONSORZIO SIC, prot. n. 28441 del 27/12/2016;
10. CASSARO SERVIZI INTEGRATI SRL, prot. n. 28553 del 28/12/2016;
11. PLURISERVIZI SRL, prot. n. 28554 del 28/12/2016;
12. GROUPSERVICE SCARL SOCIALE, prot. n. 28574 del 28/12/2016;
13. LANDI SRL, prot. n. 28575 del 28/12/2016;
14. LADY EUROPA COOP SOCIALE, prot. n. 28576 del 28/12/2016;
15. ECOCLEANER SRL, prot. n. 28596 del 28/12/2016;
16. INLINEA SOC COOP, prot. n. 29630 del 29/12/2016;
17. CONSORZIO PULIZINISSA SICILIA, prot. n. 28685 del 29/12/2016;
18. VIRTUOSO GLOBAL SERVICE SRL, prot. n. 28686 del 29/12/2016;
19. LA MINOPOLI SRL, prot. n. 88 del 02/01/2017;
20. LA PETRONIANA, prot. n. 91 del 02/01/2017;
21. UNIVERS\_ONLUS, prot. n. 194 del 03/01/2017;
22. ZAMA ECOAMBIENTE SRL, prot. n. 255 del 04/01/2017;
23. LANDI SRL, prot. n. 276 del 04/01/2017;
24. BRILL SERVICE SAS, prot. n. 284 del 04/01/2017;
25. SOCIETA' COOPERATIVA SADRIANA CERTIFICATA, prot. n. 324 del 04/01/2017;
26. CONSORZIO STABILE DEA, prot. n. 332 del 05/01/2017;

27. LICATA CLEAN SERVICE, prot. n. 334 del 05/01/2017;
28. ECO TEAM SRL, prot. n. 337 del 05/01/2017;
29. AMBIENT SOC. COOP, prot. n. 349 del 05/01/2017;

**Visti** tutti i documenti di gara, come predisposti dal Responsabile del procedimento di gara nominato con la determinazione a contrarre, Dott.ssa Giovanna Piras;

**Dato atto che** in fase di invito a presentare offerta tramite procedura negoziata sulla piattaforma Intercent-ER, si è constatato che solo le seguenti quattro ditte erano regolarmente iscritte sulla predetta piattaforma informatica e solo alle medesime, pertanto, è stato possibile inviare l'invito ad offrire:

- 1) La Minopoli s.r.l.;
- 2) Ecocleaner s.r.l.;
- 3) Ergap s.r.l.;
- 4) Zama Ecoambiente s.r.l.;

**Rilevato che,**

- entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta, sono pervenute le offerte di tutte e quattro le predette ditte:
  - 1) La Minopoli srl;
  - 2) Ecocleaner srl;
  - 3) Ergap srl;
  - 4) Zama Ecoambiente srl;
- che la ditta Ergap srl, all'interno della busta economica su IntercentER, ha indicato due differenti ribassi d'asta, tra loro inconciliabili, e non ha allegato il file excel contenente i ribassi offerti per tipologia di servizio ed il ribasso complessivo;
- che, pertanto, a motivo dell'impossibilità di regolarizzare le mancanze, incompletezze ed irregolarità dell'offerta tecnica ed economica ai sensi dell'art. 83 del Codice dei contratti pubblici, si è proceduto all'esclusione della predetta offerta, comunicata con nota prot. n. 14734 del 28/06/2017;
- i ribassi sull'importo a base d'asta offerti dalle restanti ditte sono risultate le seguenti:
  - 1) La Minopoli srl: ribasso del 27,323%;
  - 2) Ecocleaner srl: ribasso del 27,590%;
  - 3) Zama Ecoambiente srl: ribasso del 20,058%

**Considerato che** la migliore offerta economica, rispondente al criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è stata quella della Ditta Ecocleaner srl, con sede in Napoli, via Nuova San Rocco a Capodimonte n. 95, CAP 80131, C.F./P.I. 06749000631, per l'importo di € 65.521,00, oltre oneri di sicurezza e IVA di legge, con un ribasso del 27,323%;

**Dato atto che**

- tramite il sistema informatico Intercenter è stato effettuato il sorteggio del criterio di valutazione dell'anomalia dell'offerte, risultato nel criterio di cui alla lettera A) dell'art. 97, c. 2 del Codice dei contratti pubblici;

- che tale criterio, come chiarito dal Comunicato del Presidente dell'Anac del 5 ottobre 2016, richiede la presenza di almeno 5 offerte ammesse, ai fini del corretto calcolo della soglia di anomalia, e che pertanto non si è proceduto al calcolo della predetta soglia e alla consequenziale verifica;
- ritenuto, in ogni caso, l'offerta congrua ed in linea con le altre offerte proposte, da cui dista di pochi punti percentuali, sicché non si ritengono sussistenti indizi di anomalia dell'offerta;

**Rilevato che**, per quanto sopra esposto, si ritiene di aggiudicare alla ditta Ecocleaner s.r.l., con sede in Napoli, via Nuova San Rocco a Capodimonte n. 95, CAP 80131, C.F./P.I. 06749000631, il servizio di pulizia dei condomini gestiti da ASP Città di Bologna per il prezzo offerto di € 65.521,00, IVA esclusa, per il periodo contrattuale di anni uno, con decorrenza dalla stipula e con facoltà di rinnovo di un altro anno;

**Attesa** la coerenza fra le risultanze di gara e le norme di legge e di *lex specialis*;

**Visto** il budget assegnato ed i relativi programmi di spesa;

**Informato** del presente provvedimento il Direttore Generale, Dott.ssa Elisabetta Scoccati;

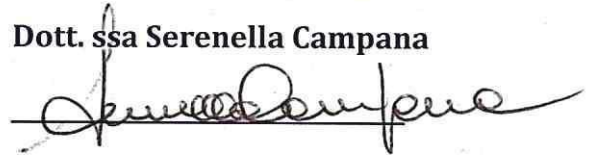
#### **DETERMINA**

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di dichiarare l'aggiudicazione del servizio di pulizia dei condomini gestiti da ASP Città di Bologna a favore della ditta Ecocleaner srl, con sede in Napoli, via Nuova San Rocco a Capodimonte n. 95, CAP 80131, C.F./P.I. 06749000631, il servizio di pulizia dei condomini gestiti da ASP Città di Bologna per il prezzo offerto di € 65.521,00, IVA esclusa, per il periodo contrattuale di anni uno, con decorrenza dalla stipula e con facoltà di rinnovo di un altro anno;
3. la presente aggiudicazione decade con effetto ex tunc nel caso in cui non risultino provati i requisiti di idoneità professionale richiesti per la partecipazione alla gara, i requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti per la partecipazione alla gara, i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla gara e/o nel caso in cui l'attività di controllo sui requisiti di ordine generale (di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016) abbia esito positivo e/o esprima emergenze positive di carattere ostativo in ordine ai soggetti sottoposti alle verifiche di legge secondo la normativa vigente; la condizione risolutiva espressa che precede opera di diritto senza alcuna possibile eccezione o limitazione;
4. di comunicare il presente provvedimento di aggiudicazione nei termini di legge ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, mediante posta elettronica certificata (PEC);

5. di attestare che non si applica il termine dilatorio per la stipulazione del contratto, (art. 32, comma 9, D.L.gs. 50/2016) trattandosi sia di acquisto effettuato su mercato elettronico che procedura indetta ai sensi dell'art. 32, comma 2 lettera b);
6. di dichiarare il presente atto esecutivo;
7. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37, d.lgs. 33/2013, così come modificato dal d.lgs. 97/2016, e dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e s.m.i.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dott. ssa Serenella Campana**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Serenella Campana', written over a horizontal line.